

Miljöhandlingsplan för Juridiska institutionen 2014

Fastställd av institutionsstyrelsen 2014022

Tillägg 20140513

Miljömål	Aktiviteter	Ansvarig	Resurser	Slutdatum	Uppföljning	Miljöindikator	Åtgärdat
Pappersförbrukning	a. Införande av limfria post-it lappar b. Se över möjligheten till att arkivera delar av materialet i digital form	a. Leif Johansson, Roger Nilsson, b. Roger Nilsson, centrala arkivfunktionen	a. 1 vecka. b. Vårterminen	a. 20141231 b. 20141231	a. Utvärdering i slutet av året b. Sammanställning i slutet av året	a. Mer miljövänligt vid pappersåtervinning b. Minskad pappersmängd	
Ökad källsortering/avfallshantering	a. Översyn av källsorteringen	a. Roger Nilsson	a. 2 dagar.	a. 20140630	Uppföljning vid årets slut	Förbättra kvaliteten inom källsorteringen	Kvarstår sedan 2013
Införa rättvisemärkt eller miljömärkt kaffe	a. Se över möjligheten att införa nya rutiner kring inköp av kaffe	a. Leif Johansson, Roger Nilsson	a. 1 vecka	a. 20141231	Uppföljning vid årets slut	Mindre miljöpåverkan	

Ökat antal resfria möten och minska miljöpåverkan vid flygresor	a. Tydliggöra riktlinjerna för flygresor och verka för att dessa minskar	a. Roger Nilsson, Ida Söderberg Tah	a. 2 veckor.	a. 20140630		Minskade utsläpp i samband med resor	a.Kvarstår sedan 2013
	b. Enkät om användningen av fjärrkonferenser	b. Roger Nilsson, Natalie Rosén	b. 2 veckor	b. 20140630			
Elinventering	Kartläggning av institutionens elanvändning	Leif Johansson, Roger Nilsson		20141101			