

PM  
2016-06-17

## Undervisningsplan för Juridisk introduktionskurs (10,5 hp.)

### Allmänt om kursen

#### *Innehåll och målsättning*

Juridisk introduktionskurs omfattar 10,5 högskolepoäng och är en obligatorisk kurs inom ramen för Juristprogrammet och Filosofie kandidatexamen i rättsvetenskap vid Stockholms universitet. Kursen läses som den inledande delen av studierna. Den övergripande målsättningen med kursen är att ge studenten de grundläggande kunskaper, färdigheter och förmågor som behövs för de vidare studierna på Juristprogrammet respektive Filosofie kandidatexamen i rättsvetenskap. Kursen syftar bland annat till att ge studenten en överblick över det svenska rättssystemets struktur och systematik. Med utgångspunkt i praktiska övningar förmedlas grundläggande kunskaper i juridisk metod och terminologi i syfte att studenten självständigt ska kunna förstå, analysera och lösa grundläggande rättsproblem med fokus på vissa utvalda rättsområden. Metodstudierna omfattar träning i grundläggande rättskälleantering och informationssökning. Vidare diskuteras under kursen rättens roll i det omgivande samhället samt dess vetenskapliga grund.

Juridisk introduktionskurs innehåller följande övergripande kursmoment:

- juridisk metod, med betoning på rättskälleantering,
- översikt över rättssystemet och
- juridiken i samhället.

#### *Förväntade studieresultat*

##### *Kunskap och förståelse*

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa grundläggande kunskap om och förståelse för det svenska rättssystemets struktur och systematik,
- visa grundläggande kunskap om och förståelse för vissa centrala juridiska ämnen,
- visa grundläggande kunskap i och förståelse för juridisk metod med betoning på rättskälleantering och juridisk informationssökning och
- visa grundläggande kännedom om rättens roll i det omgivande samhället.

## Juridiska institutionen

### *Färdighet och förmåga*

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa grundläggande förmåga att med utgångspunkt i juridisk metod tillämpa rättsregler och bedöma juridiska problem i praktiskt förekommande situationer och kontexter och
- inom givna tidsramar individuellt författa ett rättsfallskoncentrat samt i grupp muntligt redovisa och diskutera en fallövning (case).

### *Värderingsförmåga och förhållningssätt*

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa grundläggande förmåga att på ett metodologiskt korrekt sätt bedöma juridiska frågeställningar mot bakgrund av samhället i övrigt.

### *Undervisning och pedagogik*

Undervisningen på kursen ges i form av föreläsningar och seminarier och bygger på problem-baserat lärande. Syftet är att på grundval av studentens inhämtade kunskaper om juridisk metod och materiell rätt utveckla studentens förmåga att identifiera och lösa juridiska problem. Stor vikt läggs därför vid träning i juridisk metod genom att studenten får tillämpa central civil-, straff- och processrätt, inkluderande även personrätt, på fiktiva och verkliga fall. Under kursen finns tid avsatt till diskussioner kring frågor som rör juridikens roll i samhället. Studenten ges härigenom möjlighet att reflektera över rättens betydelse för vardagliga händelser i livet, men också beträffande företeelser som rör samhället i stort. Inom ramen för seminarieundervisningen görs även ett studiebesök vid domstol.

Målsättningen är att varje seminariegrupp endast ska ha en eller två lärare under hela kursen, utöver seminarieundervisningen i juridisk informationssökning. Därigenom ska lärarna ges bättre möjligheter att följa studenternas individuella utveckling. Strävan är att skapa en studiemiljö som uppmuntrar till egen aktivitet och kreativitet. Att studenten har en eller två seminarielärare under kursen är också ägnat att underlätta övergången från gymnasie- till universitetsstudier.

I syfte att ge alla studenter goda möjligheter att inhämta relevant kunskap och förmåga kompletteras den lärarledda undervisningen i juridisk informationssökning med korta inspelade online-föreläsningar, inslag av så kallade ”flipped classrooms”, som studenten kan ta del av på egen hand. Möjlighet finns även att träna juridisk informationssökning via ett online-spel.

## **Närmare om kursens uppbyggnad**

### *Kursmoment*

*Juridisk metod.* Juridisk metod kan sägas vara juridikstudiernas röda tråd och genomsyrar all undervisning. Goda insikter i juridisk metod ger struktur och enhetlighet åt den juridiska problemlösningen. Studenten måste därför kontinuerligt övas i tillämpningen av juridisk metod. Av detta skäl är det naturligt att tyngdpunkten i Juridisk introduktionskurs ligger på undervisning i och tillämpning av juridisk metod. Under seminarietillfällena kommer studenten ges möjlighet att öva juridisk problemlösning genom att diskutera och argumentera för olika juridiska ståndpunkter och lösningar på skilda problem. Eftersom den exakta innebörden av den juridiska metoden är omdiskuterad och växlar ges studenten också möjlighet att förhålla sig till och kritiskt pröva olika metoduppfattningar. Föreläsningarna kompletterar seminarieundervisningen genom att ge studenten ökad insikt i såväl materiell rätt som juridisk metod.

Rättspraxis utgör en viktig rättskälla. För en jurist är det således av stor vikt att besitta goda kunskaper om och färdigheter i rättsfallsanalys. Under kursens gång kommer studenten därför att ges tillfälle att studera ett flertal rättsfall. Studenten ska också författa ett så kallat rättsfalls-koncentrat, i vilket ett rättsfall ska sammanfattas och analyseras. Koncentratet ska avslutas med studentens egen reflektion angående rättsfallets inverkan på rättsläget. Tekniken bakom rättsfallsanalysen behandlas kontinuerligt under kursen, men diskussionen fördjupas vid ett särskilt seminarium. Syftet med detta moment är att ge studenten grundläggande färdigheter i rättslig analys och skriftlig framställning samt förutsättningar för att kunna tillgodogöra sig domstolspraxis under kommande kurser på Juristprogrammet.

Under kursen berörs även rättsvetenskapens funktion och betydelse inom rättskällevärdet.

*Översikt över rättssystemet.* Den juridiska metodträningen förutsätter att studenten tillägnar sig vissa materiella kunskaper om rätten. Därför innefattar studierna i kursen också, utöver den systematiska översikten över den svenska rätten, grundläggande studier på ett antal särskilt utvalda rättsområden. Inledningsvis studeras delar av personrätten, vilket är ägnat att ge studenten övergripande kunskaper för de fortsatta juridikstudierna. Valet av central civilrätt – särskilt *avtalsrätt och skadeståndsrätt* – som studieobjekt motiveras främst av att detta utgör det rättsområde där den juridiska metoden har sina historiska rötter och mest utvecklade form. Som en kontrast, inte minst ur metodologisk synvinkel, belyses också *straffrätten*. *Processrätten* studeras främst för att studenten ska få en bild av hur den juridiska processen påverkar det materiella slutresultatet. Även andra rättsområden vävs in i undervisningen som en del av orienteringen om rättssystemet i stort.

*Juridiken i samhället.* För att knyta studierna vid Juristprogrammet till det omgivande samhället ska studenten under kursens gång genomföra ett så kallat case. Ett case är ett fiktivt fall som ger upphov till en rad juridiska och samhälleliga frågor som studenten ska analysera och besvara. Caset kommer att avse ett visst samhällsproblem och studentens uppgift är att ur olika synvinklar diskutera och argumentera för lösningar på det aktuella problemet. Resultatet av arbetet ska sedan redovisas och diskuteras dels i seminariegruppen, dels under en paneldebatt. Syftet med denna övning är att ge studenten insikter i relationen mellan juridiken och det omgivande samhället.

Rättsvetenskapens roll i förhållande till samhället i övrigt diskuteras övergripande.

#### *Skriftliga och muntliga övningar*

Studenten ska under kursmomenten juridisk metod och översikt över rättssystemet tränas i juridisk problemlösning och rättskällevärdet genom att diskutera praktiska övningsfrågor och därefter redovisa resultatet muntligen. I anslutning till detta studerar studenten även ett flertal rättsfall som behandlas i seminarieundervisningen. Vidare ska studenten självständigt författa ett rättsfallskoncentrat som lämnas in för bedömning till respektive seminarieledare. Det kommer också att hållas ett seminarium om rättsfallsanalys i respektive seminariegrupp där det ges möjlighet att diskutera och resonera kring frågor om rättsfallsanalysens förutsättningar och domstolspraxis som rättskälla.

Inom ramen för seminarieundervisningen kommer även ett mindre förhandlingsspel att organiseras i syfte att träna studenten i att muntligen argumentera för en viss lösning. Förhandlings-spelet tvingar också studenten att överge domarperspektivet och i stället inta ett partsperspektiv.

Vid undervisningen i juridisk informationssökning och rättskällehantering får studenten tillfälle att öva sig i att söka juridiskt källmaterial. Genom bl.a. en instuderingsuppgift tränas studenten i rättskällesökning i en traditionell miljö, studenten söker med andra ord fysiska rättskällor i biblioteket. Träningen underlättar sökningen av och förståelsen för rättskällor i en digital miljö. Undervisningen i juridisk informationssökning och rättskällehantering avslutas med ett praktiskt prov. Vid det praktiska provet ska studenten söka fram olika typer av rättskällor. Stora delar av provet bygger på förståelsen av vilka rättskällor som efterfrågas och vilken typ av sökning som ger flest relevanta träffar. Provet genomförs elektroniskt på dator.

Under kursmomentet juridiken i samhället ska studenterna i grupp fördjupa sig i ett case som redovisas muntligt vid ett särskilt case-seminarium. Temat för caset diskuteras därefter under en paneldebatt med deltagare från olika intressegrupper och andra juristföreträdare.

I syfte att intressera studenterna för god språkhäntering hålls under kursen en språkföreläsning i form av ett samtal mellan några personer som i sin yrkesroll haft särskild anledning att fundera över det juridiska språket.

#### *Internationella och komparativa inslag på kursen*

Mindre inslag av komparativ rätt förekommer i samband med undervisning om det svenska rättssystemet. Under studierna av den svenska avtalsrätten berörs exempelvis frågan om hur avtal sluts i andra rättstraditioner. Vidare behandlas en del standardavtal som används internationellt. Då europarätten är en integrerad del av svensk rätt kommer den att genomsyra flera moment i kursen. Därmed aktualiseras också sådana komparativa inslag som typiskt sett förekommer i den europarättsliga kontexten. Vissa internationella regelverk berörs likaledes, inte minst Europakonventionen. De internationella aspekterna kommer således att finnas med som ett inslag i Juridisk introduktionskurs.

#### *Samverkan med det omgivande samhället*

Inom ramen för seminarieundervisningen företar studenten under kursens gång ett studiebesök vid en tingsrätt. Vid studiebesöket ges studenten tillfälle att följa en valfri rättegång och ställa frågor till aktörerna. Tanken är studenten därigenom ska uppleva hur juridisk metod används i praktiken.

Under kursen anordnas föreläsningar och paneldebatter där studenten får möjlighet att lyssna och ställa frågor till olika juridiska aktörer samt till vissa intresseföreträdare med anknytning bl.a. till temat för caset under kursen.

#### *Förhållandet till andra kurser och utbildningen i stort*

Juridisk metod är ett genomgående moment i hela Juristprogrammet och målet är att under Juridisk introduktionskurs ge studenterna grundläggande kunskaper och färdigheter i juridisk metod, med särskild betoning på informationssökning och rättskällehantering, rättslig problemlösning och rättsfallsanalys.

Studierna är integrerade med övriga kurser under första terminen, grundkurserna i Europarätt och Statsrätt. Delar av litteraturen är gemensam för den första terminen och viss litteratur används även under termin två på utbildningen.



## **Krav för deltagande i undervisningen**

### *Registrering*

Då kursen ligger på termin ett registreras nya studenter i samband med att de antas till Juristprogrammet.

Studenter som läser **om** kursen omregistrerar sig via FastReg.

### *Avregistrering*

Endast förstagsregistrerade är garanterade en plats i gruppundervisningen. Om du inte vill läsa kursen och har glömt att avregistrera dig, räknas du som omregistrerad vid ett senare tillfälle.

Notera att avregistreringar kan få konsekvenser för din rätt att erhålla studiemedel. Kontakta CSN för mer information.

### *Gruppindelning*

För att kunna anmäla dig till en seminariegrupp i FastReg måste du vara registrerad på kursen. De studenter som inte har läst kursen tidigare har förtur till undervisningen och får välja en plats i en grupp först. Tiden för registrering anges på kurshemsidan. För omregistrerade finns det möjlighet att delta i seminarieundervisningen endast i mån av plats samt efter principen "först till kvarn".

## **Studieanvisningar**

Studieanvisningar meddelas vid kursstart.

## **Kunskapskontroll och examination**

### *Examinationsmoment*

Examination sker genom:

- obligatorisk och aktiv närvaro vid seminarierna,
- författande av ett rättsfallskoncentrat,
- muntlig redovisning av en case-uppgift,
- praktiskt prov i informationssökning och rättskällehantering och
- skriftlig tentamen (salsskrivning).

För att erhålla betyg på kursen måste samtliga examinationsmoment vara uppfyllda. Dispens från dessa moment ges endast i undantagsfall av kursföreståndaren. Det går att tillgodoräkna sig de fullgjorda examinationsmomenten (obligatorierna) under fyra terminer, inräknat terminen när examinationsmomentet fullgjordes.

För att bli godkänd på kursen fordras att samtliga lärandemål för kursen är uppfyllda.

### *Obligatorisk och aktiv närvaro*

All seminarieundervisning är obligatorisk, inklusive det schemalagda studiebesöket vid tingsrätten och undervisningen i informationssökning och rättskälleantering. Närvarokravet är uppfyllt om studenten har minst 80 procent närvaro vid seminarieundervisningen. Närvaro krävs dock vid seminariet för den obligatoriska case-redovisningen. Kursföreståndaren anger vid kursstart vilket antal seminarier som närvarokravet motsvarar (avrundat).

Vid samtliga seminarier råder ett krav på aktiv närvaro. Med aktiv närvaro avses att studenten ska ha förberett de angivna uppgifterna samt vara beredd att delta i diskussionerna av dessa. Endast deltagande i den grupp i vilken studenten är registrerad räknas som närvaro om inte gruppbyte har medgivits i förväg.

Kursföreståndaren kan dock meddela en generell dispens från närvarokravet enligt de av Juridiska fakultetens utbildningsutskott beslutade föreskrifterna för examination. Den generella dispensen omfattar inte studiebesöket vid domstolen och redovisningen av fallövningen. Närvarokravet anges i kursens undervisningsplan. Utöver detta kan dispens meddelas vid laga förfall. Studenten ska då fullgöra en pedagogiskt likvärdig uppgift som kompensation för frånvaron.

### *Rättsfallskoncentrat*

Bedömningskriterier vid betygsättning av rättsfallskoncentratet:

- fakta (korrekthet och relevans),
- analys,
- språk samt
- övrig formalia.

Studenten måste självständigt författa ett godkänt rättsfallskoncentrat. Godkänt rättsfallskoncentrat ger en extra poäng till den skriftliga salstentamen. Ett utmärkt rättsfallskoncentrat ger två extra poäng till salstentamen. För godkänd nivå krävs att rättsfallskoncentratet har ett gott språk och en relevant formulerad rättsfråga samt att Högsta domstolens domskäl i stora drag är korrekt återgivna. För utmärkt nivå krävs ett i stort sett felfritt rättsfallskoncentrat till språk och form, en mycket väl formulerad rättsfråga och ett mycket väl formulerat referat av det mest väsentliga innehållet i Högsta domstolens domskäl. Dessutom ska koncentratet innehålla en egen kommentar av intresse för det som behandlas i rättsfallet. Vidare instruktioner finns på kurshemsidan.

### *Fallövning (case)*

Aktivt deltagande vid case-redovisningen och i den anknytande diskussionen under seminariet kan ge maximalt fyra extra poäng till salstentamen.

Bedömningskriterier vid betygsättning av fallövningen:

- grundläggande förmåga att analysera och redovisa rättsliga problem i en samhällelig kontext samt
- grundläggande förmåga att självständigt och kritiskt diskutera de bedömningar och slutsatser som framkommer vid redovisningen av fallövningen.



### *Praktiskt prov*

Inom ramen för undervisningen i juridisk informationssökning och rättskällehantering ska studenten göra ett praktiskt prov. Provet genomförs elektroniskt på dator och består av tio frågor. För ett godkänt resultat krävs normalt rätt svar på åtta av frågorna.

### *Skriftlig tentamen (salstentamen)*

Kursen avslutas med en skriftlig salstentamen bestående av fyra frågor om totalt 20 poäng. Tre av frågorna kan behandla fler än ett rättsområde i samma fråga och en av frågorna avser rättsfallsanalys. Frågorna utgörs av fiktiva fall där studenten ska identifiera de rättsliga frågeställningarna, ge förslag till och motivera juridiskt godtagbara lösningar. I tillägg innehåller frågorna vissa problemställningar med specifikt metodologisk anknytning. Frågorna kan vara uppdelade i flera delfrågor. Studenten ska genom att besvara frågorna visa att han eller hon behärskar juridisk metod och problemlösning på en grundläggande nivå. Sammantaget med de extra poängen för rättsfallskoncentrat och case-redovisning (se nedan) kan studenten erhålla totalt 26 poäng vid examinationen.

### *Tillträde och anmälan till skriftlig tentamen*

För tillträde till skriftlig salstentamen fordras att studenten är registrerad på kursen och har anmält sig till tentamen.

Anmälan till skriftlig salstentamen ska göras i FastReg senast tre arbetsdagar före dag för tentamen. Anmälan till tentamen förutsätter registrering på kursen. Studenter som inte anmält sig kan normalt inte beredas plats på tentamen.

Alla studenter har rätt att istället för ordinarie betyg få betyg enligt den målrelaterade sjugradiga betygsskalan. Student som önskar betyg enligt denna skala måste dock anmäla detta till amanuensen minst fem arbetsdagar före den skriftliga tentamen. Finns behov av extra åtgärder i samband med tentamen på grund av funktionshinder ska detta anmälas till amanuensen (se nedan under Funktionshinder).

### *Handlingar som ska medtas vid skriftlig tentamen*

Till skriftlig salstentamen ska godkänd legitimation medtas. Som godkänd legitimation räknas körkort, pass och id-kort med aktuell giltighetstid. Som godkänd legitimation räknas även högst tre månader gammal polisanmälan som anger att tentandens id-handling är stulen eller förlorad. Även utländska identitetshandlingar godkänns, företrädesvis pass och id-kort.

### *Tillåtna hjälpmedel och ordningsregler vid skriftlig tentamen*

Vid tentamen tillämpas examinationsalternativ 2. Information om de olika examinationsalternativen samt de ordningsregler som gäller vid tentamen finns på [Juridiska institutionens hemsida](#). Förekomsten av o tillåtna hjälpmedel, anteckningar och liknande samt brott mot ordningsreglerna kan föranleda en anmälan till universitetets disciplinnämnd. Disciplinnämnden, som leds av rektor, kan besluta om varning eller avstängning från studierna.

### *Inlämning av skriftlig tentamen*

- Endast svar skrivna på Juridiska institutionens svarsark rättas om inte annat angivits i instruktionerna.
- Kontrollera att alla uppgifter på omslagsarket och svarsarken är korrekta och fullständiga.
- Omslagsarket ska alltid lämnas in. Detta gäller även om tentanden väljer att lämna in blankt. Om tentanden väljer att lämna in blankt får inga svarsark lämnas in.
- Observera att samtliga studenter omedelbart ska sluta skriva när tentamensvakterna meddelar att tiden är slut. Det innebär att tentanderna då saknar rätt att avsluta en mening m.m. Om tentanden behöver ytterligare tid för att fylla i uppgifter på omslagsark eller på svarsarken eller dyligt ska det övervakas av en tentamensvakt för att undanröja misstanke om fusk.

### *Betyg*

Betyg på kursen sätts efter en sammanvägning av de individuella prestationerna i de olika examinationsmomenten. Som slutligt betyg på kursen används något av vitsorden Med beröm godkänd (AB), Icke utan beröm godkänd (BA), Godkänd (B) eller Underkänd (U). Betygsgraderingen görs på grundval av rättsfallskoncentratet, fallövningen och den skriftliga tentamen. För övriga examinationsmoment används endast betyget Godkänd (G) respektive Underkänd (U).

Student som begär det har rätt att få betyg enligt en målrelaterad sjugradig betygsskala. Begäran ska framställas av studenten före examinationstillfället på så sätt som fastställs av Juridiska institutionen. Betyget enligt den sjugradiga betygsskalan gäller i sådant fall istället för det ordinarie betyget. Som godkänt betyg enligt den sjugradiga betygsskalan används något av vitsorden A (Utmärkt), B (Mycket bra), C (Bra), D (Tillfredsställande) eller E (Tillräckligt). Underkända betyg är Fx (Otilräckligt) eller F (Helt otilräckligt).

Student som underkänts vid ordinarie examination bereds tillfälle till ny examination. Den som fått godkänt betyg har inte rätt att genomgå ny examination för högre betyg. Student som underkänts två gånger av samma examinator har rätt att kräva annan examinator vid ytterligare försök. Det gäller dock inte om särskilda skäl talar emot att en annan examinator ska utses.

### *Betygskriterier*

På kursen tillämpas följande betygskriterier: AB (Med beröm godkänd)

- Har mycket god insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen.
- Identifierar och formulerar de flesta rättsliga problemen i förelagda uppgifter på ett mycket bra sätt.
- Ställningstaganden är väl motiverade med en stringent och rättsligt relevant argumentation.



#### BA (Icke utan beröm godkänd)

- Har i huvudsak god insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen.
- Identifierar och formulerar de flesta rättsliga problemen i förelagda uppgifter på ett bra sätt.
- Ställningstaganden är i huvudsak väl motiverade med en rättsligt relevant argumentation.

#### B (Godkänd)

- Har godtagbar insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen, även om en del brister och missförstånd finns.
- Identifierar de flesta rättsliga problemen i förelagda uppgifter på ett godtagbart bra sätt.
- Lösningarna på problemen är i huvudsak korrekta. Ställningstaganden är dock ofta mindre väl motiverade.

#### U (Underkänd)

- Ett eller flera tillkortakommande finns som innebär att studenten inte når upp till de krav som anges för betyget B.

#### A (Utmärkt)

- Har utmärkt insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen.
- Identifierar och formulerar samtliga rättsliga problem i förelagda uppgifter på ett utmärkt sätt.
- Ställningstaganden är väl motiverade med en stringent och rättsligt relevant argumentation.

#### B (Mycket bra)

- Har mycket god insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen.
- Identifierar och formulerar de flesta rättsliga problemen i förelagda uppgifter på ett mycket bra sätt.
- Ställningstaganden är väl motiverade med en stringent och rättsligt relevant argumentation.

#### C (Bra)

- Har god insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen.
- Identifierar och formulerar de flesta rättsliga problemen i förelagda uppgifter på ett bra sätt.
- Ställningstaganden är väl motiverade med en rättsligt relevant argumentation.

#### D (Tillfredställande)

- Har i huvudsak god insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen.
- Identifierar och formulerar de flesta rättsliga problemen i förelagda uppgifter på ett bra sätt.
- Ställningstaganden är i huvudsak väl motiverade med en rättsligt relevant argumentation.

#### E (Tillräckligt)

- Har godtagbar insikt om strukturen och principerna på de sakområden som behandlas under kursen, även om en del brister och missförstånd finns.
- Identifierar de flesta rättsliga problemen i förelagda uppgifter på ett godtagbart bra sätt.
- Lösningarna på problemen är i huvudsak korrekt. Ställningstaganden är dock ofta mindre väl motiverade.

#### Fx (Otillräckligt)

- Mindre brister föreligger innebärande att studenten inte uppnår samtliga de krav som anges för betyget E.

#### F (Helt otillräckligt)

- Större brister föreligger innebärande att studenten inte uppnår samtliga de krav som anges för betyget E.

#### *Begäran om omprövning*

Begäran om omprövning ska lämnas skriftligen till amanuensen. Begäran ska vara noga motiverad och en kopia på tentamen måste bifogas. Observera att den som hämtar ut sin originaltentamen förlorar möjligheten att begära omprövning.

### **Funktionshinder**

#### *Allmänt*

Målet är att alla studenter vid Stockholms universitet ska ha lika rättigheter och möjligheter oavsett funktionshinder. Du kan läsa mer i Stockholms universitets "Handlingsplan för lika-behandling av studenter med funktionshinder" på [www.su.se](http://www.su.se) under rubrikerna "Utbildning", "Studentservice" och "[Studera med funktionsnedsättning](#)". Kontakta Studentavdelningens sektion Service för studenter med funktionsnedsättning i god tid före studiestarten för att diskutera ditt individuella stödbehov och för att få nödvändig information. För att boka tid och diskutera stödåtgärder, e-posta [studentstod@su.se](mailto:studentstod@su.se). Studenter med dyslexi vänder sig med fördel direkt till dyslexipedagog [Elisabeth Åman](#).

### *Särskilt pedagogiskt stöd vid högskolestudier*

Studenter med funktionshinder har möjlighet till s.k. särskilt pedagogiskt stöd vid högskolestudier. Som exempel kan nämnas alternativa examinationsformer, såsom förlängd tentamens-tid eller enskild tentamen vid dator m.m. Det ankommer på varje berörd student att, i den mån han eller hon vill ta del av de särskilda åtgärder som har utlovats, inför kursstarten i varje ämne i god tid (**minst 4 veckor**) kontakta institutionens kontaktperson. Genom ett skriftligt intyg från Studentavdelningens sektion Service för studenter med funktionsnedsättning vid Stockholms universitet ska studenten styrka att han eller hon har en funktionsnedsättning. Kontaktperson vid Juridiska institutionen är studierektor Viktoria Pettersson, tfn: 08-16 34 31 eller e-post: [viktoria.pettersson@juridicum.su.se](mailto:viktoria.pettersson@juridicum.su.se).

### *Examination vid funktionshinder*

Studenten måste **senast 3 veckor** före tentamenstillfället meddela kurssekreterare/amanuens att examinationen ska genomföras, så att eventuella extra åtgärder kan vidtas. Om anmälan inkommer senare kan institutionen inte garantera att examinationen kan genomföras såsom önskas. Observera att studenten även ska anmäla sig till tentamen på sedvanligt sätt i FastReg senast tre arbetsdagar före dag för tentamen.

### **Studentinflytande och kursutveckling**

Samtliga studenter uppmanas att fylla i en elektronisk blankett för kursutvärdering i slutet av kursen. Kursutvärderingen har stor betydelse för kvalitetssäkringen av kursens innehåll och pedagogiska upplägg. Den elektroniska blanketten finns tillgänglig i FastReg. Kursen förändras och utvecklas kontinuerligt och de synpunkter och idéer som framförs i kursutvärderingen övervägs alltid noga.