



Information om svenskt tillgodoräknande för nyantagna studenter på juristprogrammet HT2020

Du som nyantagen student till juristprogrammet är välkommen att e-posta din ansökan om svenskt* tillgodoräknande efter att det **andra** antagningsbeskedet har kommit i slutet av juli. (* Tillgodoräkningen från utlandet görs av de internationella koordinatörerna, som kan nås på: exchange@juridicum.su.se.)

Ansökan – hur?

En *komplett* ansökan ska innehålla:

1. **ansökningsblanketten** som finns i blankettarkivet på hemsidan: www.jurinst.su.se/utbildning/allm%C3%A4n-studieinformation/blanketter
2. ett vidimerat alt. verifierbart officiellt betygsutdrag/intyg på **svenska**
3. ett vidimerat alt. verifierbart officiellt betygsutdrag/intyg på **engelska**

Verifierbara betygsutdrag (med verifikationsnummer) kan man vanligtvis skriva ut själv via studentkontot på resp. lärosäte.

Kursplaner och litteraturlistor behöver inte bifogas. Om dessa skulle behövas kommer jag att kontakta dig ang. det.

Det bästa är att skriva "Så mycket som möjligt" istället för namn på kurserna som du vill tillgodoräkna om det gäller flera kurser. Om du anger "så mycket som möjligt" ser jag över samtliga kurser. Du kommer därefter få information om vilka kurser som kan tillgodoräknas och kan då bestämma hur du vill göra.

Ange dock kursnamnet om det bara är någon enstaka kurs som du vill tillgodoräkna.

Du som enbart vill tillgodoräkna dig någon kurs som specialkurs (dvs. fördjupningskurs som läses på termin 7-8) uppmanas att ansöka om tillgodoräknande senare under terminens gång istället då arbetsbelastningen vid terminsstart är mycket hög.

Ansökan – när?

Du som är nyantagen student till juristprogrammet är välkommen att e-posta din ansökan om tillgodoräknande efter att det **andra** antagningsbeskedet har kommit i slutet av juli.

Ansökan om tillgodoräknande samt båda betygsutdragen skickas via e-post till biträdande studierektor Charlotta Lindström: charlotta.lindstrom@juridicum.su.se.

Uppge gärna i e-postmeddelandet om du har tänkt att läsa heltid eller mindre så att en individuell studieplan kan upprättas som passar dig.

Obligatorisk webbregistrering 10-17 augusti

Ansökan kommer först att behandlas efter det att du har webbregistrerat dig på första kursen på juristprogrammet, dvs. Juridiska introduktionskurs. Gör detta även om du inte ska läsa denna kurs då du troligen kan tillgodoräkna den. Webbregistreringen är **obligatorisk** och du bekräftar genom denna webbregistrering din plats på juristprogrammet.



Jag registrerar dig sedan på de kurser som blir aktuella för just dig att läsa under hösten och avregistrerar dig samtidigt vid behov på Juridisk introduktionskurs.

Webbregistreringen är öppen mellan **10 augusti – 17 augusti 2020**. Information om hur du webbregistrerar dig finns på vår hemsida under informationen "[Nyantagen höstterminen 2020?](#)".

Besked – när?

För att handläggningen av din ansökan ska kunna förberedas så långt det går är det önskvärt att din ansökan samt betygsutdrag/intyg har inkommit **så snart som möjligt** efter det andra antagningsbeskedet (helst innan 24 augusti) och att du har webbregistrerat dig.

Du kommer via e-post att få information om vilka kurser som kan tillgodoräknas och vilka kurser som blir aktuella för dig att läsa den närmaste terminen så snart efter webbregistreringen som går under förutsättning att även en komplett ansökan inkommit - dock tidigast under vecka 34. Du kan då välja om du vill tillgodoräkna kurserna enligt beskedet som du fått eller inte.

Allmänt gäller:

Om du på din ansökan har angett att du vill tillgodoräkna dig "Så mycket som möjligt" så ser jag över samtliga kurser. I beskedet som du får anges då alla kurser som kan tillgodoräknas inom juristprogrammet och du kan därefter bestämma vilka du vill tillgodoräkna.

Om du inte anger annat så utgår jag från att du vill läsa på heltid. I vissa fall kan det bli fråga om att t.ex. läsa någon kurs på juristprogrammets termin 2 och andra kurser på termin 4 under samma termin för att det ska kunna utgöra heltidsstudier. I vissa fall kan det vara fråga om att någon kurs överlappar en annan kurs schemamässigt eller även att det kan bli en kortare lucka. Det läggs alltså upp en individuell studieplan för alla studenter som har tillgodoräknanden och du registreras då på de aktuella kurserna av mig.

Registrering – hur?

Du behöver därefter **snarast** svara på e-postmeddelandet som du får av mig med information om vad som kan tillgodoräknas så att jag kan registrera dig på de överenskomna kurserna. Detta ska helst ske **innan** höstterminen börjar, vilket är måndagen den 31 augusti, så att du inte missar det första undervisningstillfället eller gruppanmälan.

Inrapportering – när?

Det officiella beslutet skickas sedan via e-post till dig när tillgodoräkandet har lagts in i systemet Ladok, vilket vid terminsstart tyvärr brukar kunna ta upp till 2 månader.

Du registreras dock direkt på de aktuella kurserna trots att tillgodoräkandena inte har hunnit läggas in i systemet än.

Frågor?

Kontakta bitr. studierektor Charlotta Lindström på charlotta.lindstrom@juridicum.su.se.