

Kursbeskrivning för Aktiemarknadsrätt (15 hp)

Allmänt om kursen

Kursen avser att bibringa de studerande kunskaper och färdigheter inom aktiemarknadsrättsliga frågor, däribland aktiemarknadens funktion, aktiemarknadens aktörer, börsnoteringskrav, informationskrav enligt lag, avtal mm., prospektregler, förvärv av olika slag, exempelvis takeovers, fusioner, inkråmsförvärv, tvångsinlösen och budplikt samt marknadsmissbruksregler, flaggning, insiderregler. I viss utsträckning behandlas på kursen också EU-regler på området.

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

Kunskap och förståelse

- visa fördjupad kunskap i och förståelse för aktiemarknadsrättsliga frågeställningar
- visa fördjupad kunskap om aktiemarknadsrättens funktion, struktur och regelverk.
- visa fördjupad förmåga att med hjälp av relevanta juridiska metoder tillämpa och tolka aktiemarknadsrättsliga regler samt bedöma aktiemarknadsrättsliga problem,
- visa fördjupad förmåga att med hjälp av juridisk metod systematiskt, kritiskt och självständigt identifiera, formulera och analysera aktiemarknadsrättsliga frågeställningar.
- bedöma och värdera aktiemarknadsrättsliga frågeställningar med hänsyn till relevanta ekonomiska och andra samhälleliga frågor.

Närmare om kursens uppbyggnad

Undervisningen ges i form av föreläsningar, övningar och seminarier. Undervisningen bedrivs delvis i form av besök hos olika företag och organisationer. Utöver detta ska studenten självständigt planera och författa en promemoria.

Juridiska institutionen



Obligatorier

Promemorian kan ge upp till 6 poäng av totalt 30 poäng och motsvarar alltså 20 procent av kursbetyget. Vid betygsättningen fästs särskilt vikt vid att de frågeställningar som är relevanta behandlas, att sakuppgifterna är korrekta, att dispositionen är logisk samt att språket är bra.

Varje student får välja en uppgift av fyra att skriva om. Promemorian skall omfatta ca 5-7 sidor (men inte mer än 7 sidor, exkl. försättsblad, innehållsförteckning och källförteckning) samt vara försedd med fotnoter och källförteckning. På försättsbladet ska uppgiftens nummer och titel anges. I det översta högra hörnet ska namn, personnummer, kursens namn och termin finnas.

Krav för deltagande i undervisningen

Registrering

En student som avser att läsa en kurs ska vara registrerad senast andra kursdagen.

Omregistrering

Omregistrering på kursen görs främst av kursadministratören

Avregistrering

Studenter som av olika anledningar inte avser att läsa kursen måste avregistrera sig inom tre veckor efter kursstart. Detta görs via ditt studentkonto i Ladok.. Detta är av stor vikt då ni på så sätt räknas som förstagångsregistrerade när ni registrerar er nästa gång och därmed är garanterade en plats i gruppundervisningen. Sista datum för tidigt avbrott beräknas från måndagen i den vecka som kursen startar och tre veckor framåt. Sista dag är alltid en söndag.

Obs! Avregistreringar kan få konsekvenser för din rätt att erhålla studiemedel. Kontakta CSN för mer information!

Studieanvisningar

Läroböcker

Börsrätt. Robert Sevenius, 4 upplagan, 2017.

Aktiebolagsrätt och aktiemarknadsrätt, Karin Eklund och Daniel Stattin, 2 upplagan, 2016
FAR:s regelsamling Börsvolymen 2020/21

Aktiemarknadsrätt - *kompedium* (finns digitalt i Athena)



Frivillig, rekommenderad läsning:

Takeover – Offentliga uppköpserbjudanden. Daniel Stattin, 2009.
FAR Aktiemarknadsnämnden med uttalanden till juni 2015

Takeover-reglerna: en kommentar - Skog, Nyström, Sjöman, Ohlsson, upplaga 4, 2015.

Om nyemission. Daniel Westermark & Monica Lagercrantz, 2013.

Gränsöverskridande takeover-erbjudanden. Om begränsningar i erbjudandens räckvidd.

Daniel Stattin, 2012 (finns under kursmaterial).

Ledning och kontroll på värdepappersmarknaden, T. Örtengren (red.), upplaga 1,
Studentlitteratur, Stockholm 2015.

Examination

Examinationen består av två delar, dels författandet av en promemoria om max 6 poäng (20 % av betyget) och del en salstenta om max 24 poäng. (80 % av betyget). Totalt kan max 30 poäng erhållas.

Betyg på kursen sätts efter en sammanvägning av resultatet på promemorian och resultatet av salstentan.

Anmälan till tentamen

Tentamensanmälan ska göras senast tre arbetsdagar före dag för tentamen. Anmälan till tentamen förutsätter registrering på kursen. Studenter som inte anmält sig kan inte beredas plats på tentamen. Alla studenter har rätt att istället för ordinarie betyg få betyg enligt den målrelaterade sjugradiga betygsskalan. Student som önskar betyg enligt denna skala måste dock anmäla detta till amanuensen minst fem arbetsdagar före den skriftliga tentamen. Finns behov av extra åtgärder i samband med tentamen på grund av funktionsnedsättning ska detta anmälas till kurssekreteraren eller amanuensen (se nedan under Funktionsnedsättning).

Handlingar som ska medtas vid tentamen

Till tentamen ska godkänd legitimation medtas. Som godkänd legitimation räknas körkort, pass och id-kort med aktuell giltighetstid. Som godkänd legitimation räknas även högst tre månader gammal polisanmälan som anger att tentandens id-handling är stulen eller förlorad. Även utländska identitetshandlingar godkänns, företrädesvis pass och id-kort.



Tillåtna hjälpmedel och ordningsregler

Allt utom sådant som medger extern kommunikation (t. ex. mobiltelefon och dator) och sådant som kan vara störande för andra studenter. Egna anteckningar, vilka som helst, samt lösblad är även tillåtet.

Förekomsten av otillåtna hjälpmedel, anteckningar och liknande samt brott mot ordningsreglerna kan föranleda en anmälan till universitetets disciplinnämnd. Disciplinnämnden, som leds av rektor, kan besluta om varning eller avstängning från studierna.

Begäran om omprövning:

Begäran om omprövning lämnas på särskild blankett till kursadministratören. Begäran ska vara noga motiverad och en kopia på tentamen måste bifogas.

Funktionsnedsättning

Allmänt

Stockholms universitet erbjuder olika pedagogiska stödformer för personer med varaktiga funktionsnedsättningar. Stödet som erbjuds beror på den enskildes situation och är till för att underlätta studierna. Målet är att alla studenter ska ha en möjlighet att studera på lika villkor.

För att ta del av stödet som erbjuds måste du göra en ansökan. Detta gör du genom att logga in i systemet Nais via länk på studentavdelningens hemsida och fylla i webbformuläret. För att fullfölja ansökan måste du bifoga ett intyg som bekräftar en varaktig funktionsnedsättning. Du hittar hemsidan via Stockholms universitet > Utbildning > Studera med funktionsnedsättning > Ansök om stöd och anpassningar

När ansökan är mottagen kontaktas du av studentavdelningen för att boka ett personligt möte.

Du som har beviljats stöd ska sedan ta kontakt med din institutions kontaktperson och lämna in det intyg som studentavdelningen utfärdar. Kontaktperson vid Juridiska institutionen är studierektor Viktoria Pettersson, tfn: 08-16 13 04 eller e-post:

viktoria.pettersson@juridicum.su.se.

Examination

Observera att du **senast 3 veckor** före varje examinationstillfälle måste meddela kursadministratör/amanuens att examination med stöd ska genomföras så att eventuella extra åtgärder kan vidtas. Om anmälan inkommer senare kan institutionen inte garantera att examinationen kan genomföras såsom önskas. Observera också att tentamensanmälan måste ske på sedvanligt sätt senast tre arbetsdagar före tentamen. Notera också att för stödåtgärder som löper över hel kurs (t.ex. anteckningshjälp) eller mer ingripande åtgärder (t.ex. dela upp tentamen) måste du i god tid men **senast** vid kursstart kontakta aktuell kursadministratör/amanuens och meddela att du önskar dessa stödåtgärder.



Studentinflytande och kursutveckling

Samtliga studenter uppmanas att fylla i en elektronisk blankett för kursutvärdering i slutet av kursen. Kursutvärderingen har stor betydelse för kvalitetssäkring av kursens innehåll och pedagogiska upplägg. Kursen förändras och utvecklas kontinuerligt, och de synpunkter och idéer som framförs i kursutvärderingen övervägs alltid noga.